FÓTI KÖZÖS ÖNKORMÁNYZATI HIVATAL
2019 DEC 19.
Szám: ..... db mell.

TÁMOGATÁSI SZERZŐDÉS
(nem magánszemély esetén)

Az államháztartásról szóló, 2011. évi CXCV. törvény vonatkozó rendelkezése és Fót Város Önkormányzatának a támogatási szerződés kötésének évében hatályos, az önkormányzat költségvetéséről szóló rendeletben jóváhagyottak alapján

Fót Város Önkormányzata (képviseletében: Dr. Vass György polgármester) - 2151 Fót, Vörösmarty tér 1. (a továbbiakban: Támogató)
és
a Fóti Közszolgáltató Közhasznú Nonprofit Kft. (székhely: 2151 Fót Malom u. 1., adószám: 14539262-2-13, képviseli: Sólyomvári Erika Mária ügyvezető, mint támogatott)
(továbbiakban: Támogatott)

az önkormányzat által 2019. évben pénzügyi támogatás nyújtására, a támogatás felhasználásának, elszámolásának feltételeire és módjára vonatkozóan a következőkben állapodnak meg:

1.) A Támogató a támogatott részére a jelen szerződés alapján nettó 2.500.000.-Ft azaz kétmillió ötszázezer forint pénzügyi támogatást (továbbiakban: támogatást) nyújt a Támogatott 232/2019. (V.13.) PJB-határozattal elfogadott híd felülvizsgálati és karbantartási feladatai ellátásának fedezésére. Támogatott a támogatást a híd felülvizsgálati és karbantartási feladatának céljára jogosult csak felhasználni.

A kormányzati funkció megnevezése:
066020 Város-, községgazdálkodási egyéb szolgáltatások

2.) A támogatás kizárólag az e támogatási szerződésben meghatározott célra használható fel.
A támogatás célja: Bartók Béla u. és Virág Benedek utca közötti gyalogos híd felülvizsgálati és karbantartási feladatok

3.) Az 1.) pont szerinti támogatást a Fóti Közös Önkormányzati Hivatal Pénzügyi és Adóügyi Osztálya (a továbbiakban: Pénzügyi és Adóügyi Osztály) utalja a jelen szerződés aláírását követően soron kívül egy összegben a Támogatott OTP Bank Nyrt-nél vezetett 11742104-20051730-00000000 számú bankszámlájára.

4.) A Támogatott kötelezi magát arra, hogy a rendelkezésére bocsátott támogatási összeget kizárólag szerződésben meghatározott cél megvalósítása érdekében használja fel, amennyiben annak feltételei fennállnak a közbeszerzési törvény rendelkezéseinek felhasználásával, a támogatás pénzügyi nyilvántartásokban történő elkülönítésével. Támogatott kötelezi magát arra, hogy a támogatással kapcsolatos iratokat 10 évig teljes körűen megőrzi és ezen időn belül a támogató írásbeli felszólítására 15 napon belül bemutatja. Támogatott a támogatásból beszerzett tárgyi eszközöket a támogatás folyósításától számított 5 éven belül kizárólag a támogató előzetes hozzájárulásával idegenítheti el.

5.) A Támogatottnak a kapott támogatás felhasználásáról 2020. január 31. napjáig el kell számolnia a Pénzügyi és Adóügyi Osztály felé.
A mellékelt tájékoztató részletesen taglalja a támogatás felhasználásáról, elszámolásáról az elvárt követelményeket, melyeket a felhasználás és elszámolás során érvényesíteni kell.
Az elszámolásnak tartalmaznia kell a támogatás felhasználásáról szóló számlák és egyéb igazolások (bérjegyzék, járulékok, költségtérítések) hitelesített másolatát, az elszámolás-

összesítő lapot a felmerült költségek tételes felsorolásával és összegzésével és a támogatás felhasználásáról szóló rövid szakmai beszámolót.
Amennyiben a támogatási szerződés aláírását megelőzően, illetve azt követően a Támogatott adataiban változás következik be, a Támogatott köteles azt a változást követő 15 napon belül dokumentáltan bejelenteni a Pénzügyi és Adóügyi Osztályra.

6.) A Támogatottnak az 5.) pont szerinti elszámolást a Pénzügyi és Adóügyi Osztály részére kell megküldenie. A Pénzügyi és Adóügyi Osztály az elszámolás, illetve a bizonylatok felülvizsgálata alapján 30 napon belül értesíti a Támogatottat, hogy az elszámolást elfogadta, vagy nem fogadta el.

7.) Ha a Támogatott az 5.) pont szerinti támogatás felhasználásáról a támogatási szerződésben meghatározott időpontig nem nyújtja be az elszámolást, a Pénzügyi és Adóügyi Osztály a határidő lejártától számított 15 napon belül felszólítja a Támogatottat, hogy a kézhezvételtől számított 5 napon belül tegyen eleget kötelezettségének. Amennyiben a Támogatott a felszólítás ellenére sem nyújtja be az elszámolást vagy a támogatott cél meghiúsul, vagy a támogatást jogszabálysértő módon használja fel, köteles a támogatás Ptk. szerinti késedelmi kamattal növelt összegét 15 napon belül a Fót Város Önkormányzata Költségvetési számlájára visszautalni. (Számlavezető bank: OTP Bank Nyrt., számlaszám: 11784009-15731096-00000000) A késedelmi kamat mértéke a késedelemmel érintett naptári félév első napján érvényes jegybanki alapkamat, illetve – külföldi törvényes fizetőeszköz pénznemében meghatározott pénztartozás esetén – külföldi kamat. Ebben az esetben a visszautalás megtörténtéig további támogatás nem adható.

8.) Amennyiben Támogatott a támogatási összeget az elszámolási határidő utolsó napjáig nem, vagy nem teljes körűen használta fel, a fel nem használt összeget az elszámolási határidő utolsó napját követő 15 napon belül egy összegben köteles Fót Város Önkormányzatának OTP Bank Nyrt.-nél vezetett11784009-15731096-00000000 számú számlájára visszafizetni.

9.) Ha a Támogatott az elszámolást nem megfelelően nyújtja be, a Pénzügyi és Adóügyi Osztály a benyújtástól számított 30 napon belül hiánypótlásra hívja fel. A hiányosságokat a felszólítás kézhezvételétől számított 5 napon belül pótolni kell. A Pénzügyi és Adóügyi Osztály részére az elszámolás elfogadására rendelkezésre álló határidő a pótlás kézhezvételétől számított újabb 30 nappal meghosszabbodik. Amennyiben a hiánypótlást követően sem fogadható el az elszámolás, a Támogatottnak a támogatást az el nem fogadásról történő értesítés kézhezvételét követő 15 napon belül a Fót Város Önkormányzata Költségvetési számlájára vissza kell utalnia.

10.) A Támogatott tudomásul veszi, hogy a benyújtott elszámolások tényszerűségét helyszíni ellenőrzés keretében a Pénzügyi és Adóügyi Osztály ügyintézője ellenőrizheti és az önkormányzat éves ellenőrzési terve alapján a belső ellenőr ellenőrzi. A Támogatott köteles az ellenőrzésre jogosult szervek részére az ellenőrzést előre egyeztetett időpontban lehetővé tenni.

11.) A Támogatott köteles a támogatás felhasználása során az érvényes számviteli, pénzügyi, adó, közbeszerzési és egyéb gazdálkodási szabályokat betartani.

12.) Támogatott tudomásul veszi, hogy a támogatás folyósításának feltétele a támogatott írásbeli nyilatkozata arra vonatkozóan, hogy nincs adó (beleértve a helyi adót és gépjárműadót is) vám-és társadalombiztosítási tartozása.

13.) Támogatott tudomásul veszi, hogy amennyiben az egyesülési jogról, a közhasznú jogállásról, valamint a civil szervezetek működéséről és támogatásáról szóló 2011. évi CLXXV. törvény (a továbbiakban: a törvény) hatálya alá tartozó civil szervezetnek minősül, a

támogatás folyósításának feltétele a támogatott nyilatkozata arra vonatkozóan, hogy a törvényben, illetve a számviteli törvény szerinti egyes egyéb szervezetek beszámolókészítési és könyvvezetési kötelezettségeinek sajátosságairól szóló 224/2000. (XII. 19.) Kormányrendeletben előírt beszámolási kötelezettségnek eleget tett.

14.) Az e támogatási szerződésben nem szabályozott kérdésekben a Ptk. szabályait kell alkalmazni.

15.) Jelen támogatási szerződés 3 oldalon, 5 egymással szó szerint megegyező példányban készült, melyet a Felek értelmezés és elolvasás után, mint akaratukkal mindenben megegyezőt, jóváhagyólag aláírtak. Az öt eredeti példányból három példány a Támogató, két példány a Támogatott példánya.

Fót, 2019. .....hó ..... nap

Fót Város Önkormányzata
képviseletében:
Dr. Vass György polgármester

Fóti Közszolgáltató Közhasznú Nonprofit Kft.
képviseletében:
Sólyomvári Erika Mária ügyvezető

Ellenjegyzem:
Dátum:

Igazolom, kifizethető:
Dátum:

Pénzügyi ellenjegyzem
Fót, 2019. 17
dátum: aláírás