FÓTI KÖZÖS ÖNKORMÁNYZATI HIVATAL
2.
2019 JAN 14.
Szám: ..... db mell.
Előzmény: Ügyintéző: Előadó:

Ellátási szerződés

Amely létrejött egyrészről **Fót Város Önkormányzat** (Székhely: 2151 Fót, Vörösmarty tér.1. Képviseli: Bartos Sándor polgármester), a továbbiakban: **Önkormányzat**, másrészről a **Magyar Protestáns Segélyszervezet** (székhelye: 2144 Kerepes, Szabadság út 84., képviseli: Kupi László elnök, Bírósági nyilv. vét. szám: 13-02-0007235, adószáma: 18903324-1-13) a továbbiakban: **Szolgáltató** (ketten együtt: **Szerződő felek**) – között az alulírott helyen és időben az alábbi tartalommal:

1. A szerződés tárgya

1.1. Az Önkormányzat és a Szolgáltatást nyújtó megállapodik abban, hogy az Önkormányzat számára jogszabályi kötelezettség alapján a kötelező feladatot jelentő **CSALÁDOK ÁTMENETI OTTHONA** szolgáltatásnak megszervezését, valamint működtetését a szolgáltató biztosítja.

1.2. Jelen szerződést a felek

- a gyermekek védelméről és a gyámügyi igazgatásról szóló 1997. XXXI. törvény 51. §, 94. § (2) bekezdése,

- a gyermekjóléti és gyermekvédelmi szolgáltató tevékenység engedélyezéséről, valamint a gyermekjóléti és gyermekvédelmi vállalkozói engedélyről szóló 259/2002. (XII. 18.) Korm. rendelet,

- a személyes gondoskodást nyújtó gyermekjóléti, gyermekvédelmi intézmények, valamint a személyek szakmai feladatairól és működésük feltételeiről szóló 15/1998. (IV. 30.) NM rendeletek alapján kötötték meg.

2. Az ellátottak köre

2.1. Jelen szerződés tárgyát képező családok átmeneti otthona igénybe vételére jogosult az a család, akinek bejelentett lakcíme Fót Város Önkormányzata illetékességi területén van.

2.2. A családokat az általa fenntartott Magyar Protestáns Segélyszervezet Családok Átmeneti Otthonában (2113 Erdőkertes, Tégla u. 22., műk. eng. száma: PE/SZOC/18-5/2018) helyezi el.

3. Az ellátás igénybevételének módja

3.1. A személyes gondoskodás keretébe tartozó családok átmeneti otthona alapellátás igénybe vétele önkéntes, az ellátott kérelmére történik.

3.2. Az ellátás igénybevételéről az intézményt fenntartó vagy az általa megbízott személy és az ellátást igénylő megállapodást köt.

3.3. A megállapodás tartalmazza az ellátás várható időtartamát, a szolgáltatás formáját és módját, a személyi térítési díj megállapítására, fizetésére vonatkozó szabályokat, illetve az ellátás kezdetének időpontját és a megszüntetésének lehetséges módját.

3.4. A Szolgáltató köteles az Önkormányzat Család-és Gyermekjóléti Szolgálatát három napon belül értesíteni az ellátott családgondozásba vételének kezdő időpontjáról és a gondozásba vétel utolsó napjáról.

4. A Szolgáltató kötelezettségei

4.1. A Szolgáltató vállalja, hogy e szerződés 2.1. pontjában meghatározott ellátotti kör részére, éves szinten egy család részére biztosítja a szolgáltatás igénybevételét.

4.2. A Szolgáltató jelen megállapodás aláírásával egyidejűleg kötelezettséget vállal – egyben nyilatkozik – arra vonatkozólag is, hogy a vonatkozó jogszabályokban foglalt adatkezelési és adatvédelmi szabályokat ismeri, és azokat betartja/betartatja.

4.3. A Szolgáltató a hatályos jogszabályokban nevesített adatszolgáltatási kötelezettségét a jogszabályi előírásoknak megfelelően teljesíti, az előírt adatokat a valóságnak megfelelő tartalommal, megszabott határidőben és meghatározott módon, térítésmentesen köteles szolgáltatni.

4.4. A Szolgáltató vállalja, hogy az általa nyújtott szolgáltatásokhoz, valamint jogszabályokban nevesített kötelezettségei maradéktalan teljesítése és a szakmai kapcsolatrendszer erősítése érdekében folyamatosan együttműködik az Önkormányzat Család- és Gyermekjóléti Szolgálatával.

4.5. A Szolgáltató a tárgyévet követő április 30-ig szakmai és pénzügyi beszámoló formájában évente egyszer írásban köteles beszámolni az Önkormányzatnak.

5. Az Önkormányzat kötelezettségei

5.1. Az Önkormányzat folyamatosan kapcsolatot tart az általa fenntartott intézményeken – különösen a Család-és Gyermekjóléti Szolgálaton – keresztül a Szolgáltatóval, illetve szükség esetén kezdeményezheti jelen szerződés tárgyát képező szolgáltatás biztosítását.

5.2. Az Önkormányzat éves költségvetési rendeletében megtervezi és biztosítja az e szerződés tárgyát képező szolgáltatás nyújtásához jelen szerződés 6.1 pontjában meghatározott pénzügyi fedezetet.

5.3. Az Önkormányzat kötelezettséget vállal, hogy az ellátási szerződést a helyben szokásos módon közzéteszi, a lakosságot tájékoztatja a szolgáltatásnak a településen való elérhetőségéről, a szolgáltatás helyéről és térítési díjáról.

6. A szolgáltatás finanszírozása

6.1. Az Önkormányzat vállalja, hogy a Szolgáltató részére az 4.1. pontban foglalt szolgáltatás biztosításáért évi 500.000, azaz ötszázezer forint hozzájárulást ad.

6.2. Az Önkormányzat a 6.1. pont szerinti összeget minden év május 31-éig egy összegben

utalja a Szolgáltató – OTP Kistarcsa 11742324-21451092 számú – bankszámlájára.

6.3. Az ellátási szerződés alapján végzett feladat ellátásához kapcsolódóan a Szolgáltató jogosult Magyarország mindenkori Költségvetési törvényében meghatározottak alapján a feladathoz rendelt állami normatív támogatás igénylésére.

7. A szolgáltatáshoz kapcsolódó térítési díjak

7.1. A Felek jelen ellátási szerződés alapján nyújtott szolgáltatásra a Szolgáltató által egységesen meghatározott intézményi térítési díjat tartják irányadónak.

7.2 A 7.1 pontban meghatározott intézményi térítési díj alapján, a szolgáltatást igénybe vevő család után fizetendő személyi térítési díj mértékét a hatályos jogszabályok alapján a Szolgáltató határozza meg a saját rendelkezései alapján.

7.3. A 7.2 pontban hivatkozott személyi térítési díj vonatkozásában az Önkormányzatnak térítési kötelezettsége nem keletkezhet.

7.4. A Szolgáltató a személyi térítési díj alapösszegét csökkentheti, illetve elengedheti.

8. Adat és érdekvédelem

8.1. A Szolgáltató szakmai tevékenysége során kiemelt figyelmet fordít arra, hogy az ellátás igénybe vevőt megilleti a személyes adatainak védelme, a magánéletével kapcsolatos titokvédelem, valamint megilleti az alkotmányos jogok maradéktalan és teljes körű tiszteletben tartása.

8.2. A Szolgáltató biztosítja, hogy az ellátást igénylő tájékoztatást kapjon az ellátottjogi képviselő által nyújtható segítségadás lehetőségéről, az ellátottjogi képviselő elérhetőségéről, valamint támogatja az ellátottjogi képviselő érdekvédelmi tevékenységét.

8.3. A Szolgáltató köteles a hozzá írásban vagy szóban eljutott panaszt tizenöt napon belül kivizsgálni, majd a panaszost írásban értesíteni a panasz kivizsgálásának eredményéről.

8.4. Amennyiben a Szolgáltató adott határidőn belül nem intézkedik, illetve a panasztevő nem ért egyet az intézkedéssel, az intézkedés kézhezvételétől számított nyolc napon belül az Önkormányzathoz fordulhat jogorvoslatért.

9. A szerződés időtartama és felmondása

9.1. Jelen szerződés 2019. január 1. napjával lép hatályba és 1 év időtartamra szól.

9.2Mindkét fél írásban azonnali hatállyal rendkívüli felmondással élhet, amennyiben a másik fél olyan súlyos szerződésszegést követ el, vagy olyan körülmény áll be, amely az ellátást súlyosan veszélyezteti.

10. Egyéb együttműködési elvek

10.1. Jelen szerződésben nem szabályozott kérdésekben a vonatkozó ágazati jogszabályok, valamint a Polgári Törvénykönyv rendelkezései az irányadóak.

10.2. A Szolgáltató az ellátás időtartama alatt az ellátás biztosításáért a Ptk. kártérítésre vonatkozó szabályai szerint felel.

10.3. Szerződő felek megállapodnak abban, hogy a köztük felmerülő vitás kérdéseket elsősorban tárgyalások útján rendezik, s kizárólag ennek sikertelensége esetén fordulnak bírósághoz.

10.4 Ezen szerződés a megkötéskor hatályos jogszabályok alapján készült. Az irányadó jogszabályok változása esetén a szerződés megegyezéssel módosítható.

Jelen szerződést a Felek kölcsönös átolvasás és értelmezés után, mint akaratukkal mindenben megegyezőt, jóváhagyólag írták alá.

Fót, 2018. december 14.

.....
Fót Város Önkormányzata

Bartos Sándor
polgármester

2019 JAN

.....
Magyar Protestáns Segélyszervezet

Kupi László
elnök

Az ellátási szerződés aláírása Fót Város Önkormányzat Képviselő-testületének a 399/2018.(XII.12.) határozata alapján történik.

~~Ellenjegyzem:~~

Dr. Finta Béla - jegyző
Dátum:
2019 JAN 10.

Igazolom, kifizethető:

Számadics Péter
Pénzügyi és Adóügyi Osztály
Dátum: 2019.01.10.