2019 JÚL 03
FÓTI KÖZÖS ÖNKORMÁNYZATI HIVATAL
Jegyzői nyilvántartók ajánlás
2019 JÚL 03.
Szám: ..... db mell.
Érkezett: Iktatószám: Ellenőrző:

MEGBÍZÁSI SZERZŐDÉS

amely egyrészről

Fót Város Önkormányzata (székhelye: 2151 Fót, Vörösmarty tér 1., adószám: 15731096-2-13, törzsszám: 731092, képviseli: Bartos Sándor polgármester), - *a továbbiakban: Megbízó*),

másrészről

GMB Holding Pénzügyi Szolgáltató Kft (rövidített elnevezés: **GMB Holding Kft** székhelye: 1097 Budapest, Vaskapu u.1/a II/1. kamarai szám:001919, adószám:11500078-2-43, bankszámlaszám:10104260-66493900-01004000), *a továbbiakban: Megbízott* együttesen „Szerződő Felek" között jött létre az alábbi feltételekkel, a megjelölt helyen és napon.

1. A Szerződés tárgya

Megbízó megbízza a Megbízottat az alábbi jogi, pénzügyi, gazdasági szaktudást igénylő tevékenységekkel:

- Megbízó számára készítsen tanulmányt pénzügyi, gazdasági átvilágításról az Önkormányzat 100 %-os tulajdonában lévő Fóti Közszolgáltató Nonprofit Kft.-ről (2151 Fót, Malom utca 1.). A vizsgálat alapja a Kft. 2017. évi és 2018. évi Üzleti terve és a 2017. évi beszámolója, valamint az előzetes, már rendelkezésre álló 2018. évi beszámoló adatai.
- A vizsgált időszak: 2017. január 1-jétől 2018. december 31-ig
- A vizsgálatnak ki kell terjednie különösen a Fóti Közszolgáltató Nonprofit Kft. tevékenységi körébe tartozó területekről:
    - A felvállalt feladatok értékelésére, összehasonlítva más feladat ellátási formákkal,
    - A működés költséghatékonyságának értékelésére,
    - A felvállalt feladatok és a lekötött létszám összehangoltságának, költséghatékonyságának, a személyi költségek arányának alakulására,
    - A működési kiadások elemzésére, értékelésére,
    - A szervezet saját bevételei tételeinek elemzésére,
    - A társaság likviditásának elemzése, a mérlegben nem (megfelelően) kimutatott veszteségek feltárására,
    - temetkezési tevékenység *„veszteség"* kialakulásának okaira.
- A gazdasági társaság ellenőrzése során elsődleges szempont, hogy a társaságok olyan szabályrendszer szerint működnek-e, amely a legjobban biztosítja a nemzeti vagyonnal való átlátható és felelős gazdálkodás követelményét.
- A vizsgálat eredményére vonatkozó hatékonyságot növelő javaslatok készítése.
- Vegyen részt a Megbízó bizottsági ülésein, mint tanácsadó.

2. Megbízott feladatai

Felek esetenként szóban és írásban egyeztetnek egymással a megbízás keretében elvégzendő 1. pontban rögzített további munkákról. Megbízó munkáját megbízó levél alapján végzi, helyszíni ellenőrzés keretében

A Megbízott személyesen, legjobb szakmai tudása szerint köteles eljárni. Más személy közreműködését csak akkor veheti igénybe, ha az ügy jellege ezt megkívánja, vagy ha a Megbízó károsodástól való megóvása érdekében szükséges. Az igénybe vett személy magatartásáért úgy felel, mintha maga járt volna el.

Nem felel a Megbízott a Megbízó által kijelölt személy mulasztásaiért.

A Megbízott által az ügy ellátása során elvállalt indokolt kötelezettségek ugyanúgy kötik a Megbízót, mintha maga vállalta volna.

A Megbízó utasításadási joga csak a szakmailag nem érintett kérdésekre terjed ki. Ha a Megbízó célszerűtlen, szakszerűtlen utasítást ad, Megbízott köteles erre a Megbízó figyelmét felhívni. Amennyiben a Megbízó az utasítást fenntartja, a Megbízott mentesül az ezért való felelősség alól.
A Megbízó a Megbízottat minden eljárási cselekményre, amely a Megbízó jogi képviseletéhez, jogi ügyeinek kezeléséhez feltétlenül szükséges – így a Megbízó képviseletére is - feljogosítja azzal, hogy a megbízás megszűnésekor köteles elszámolni, cselekményeiről köteles előzetesen a Megbízót vagy kézbesítési megbízottját tájékoztatni.

3. Megbízó tájékoztatási kötelezettsége

Megbízó köteles a Megbízottat az ügyek ellátásához szükséges adatokkal és információkkal kellő időben ellátni szóban, illetve írásos formában. Kapcsolattartásért felelős személy: Zámodics Péter pénzügyi és adóügyi osztályvezető 06-27-535-375/108

4. A Szerződés időtartama

A Felek a jelen Szerződést 2019. július 1. napjától 2019. augusztus 15. napjáig tartó határozott időtartamra kötik.

5. A Megbízási díj

Felek a Megbízási díj összegében az alábbiak szerint állapodnak meg:
Megbízott az 1. pontban elvégzett feladatokhoz kapcsolódóan 1.270.000, - Ft+ÁFA, azaz egymillió kettőszázhetvenezer Ft+ÁFA megbízási díjra jogosult. Megbízó a megbízási díjat átutalással fizeti meg. A teljesítés igazolására Szabó Orsolya, önkormányzati tanácsadó jogosult.

6. Titoktartás

A Megbízott a feladat elvégzése során a Megbízótól tudomására jutott adatokat bizalmasan kezeli, harmadik fél részére azokba betekintést nem enged, szakmai publikációkban azokat a Megbízó hozzájárulása nélkül nem közli. Megbízott a megbízás teljesítése során, illetve azzal kapcsolatban tudomására jutott valamennyi adat és tény vonatkozásában kijelenti, hogy tudomásul veszi, hogy azok a Megbízó üzleti titkát képezik, így azokat nem jogosult a jelen megbízási szerződés teljesítésén kívül más célra használni, hasznosítani, harmadik személy tudomására hozni, illetve harmadik személy részére hozzáférhetővé tenni a jelen megbízási szerződés hatálya alatt és megszűnését követően is határidő nélkül.

Ezen rendelkezés nem vonatkozik az olyan jellegű felhasználásra, amelyet jelen szerződés szerződésszerű teljesítése szükségessé teszi. Egyebekben a magyar adatvédelmi jogszabályok irányadóak.

7. Egyéb Rendelkezések

A jelen Szerződésben nem érintett kérdésekben a Polgári Törvénykönyvről szóló 2013. évi V. törvény és az ügyvédekről szóló 2017. évi LXXVIII. törvény rendelkezései irányadóak.

A Felek jelen Szerződést, mint akaratukkal mindenben megegyezőt - elolvasás és értelmezés után - jóváhagyólag aláírták.

Kelt: Fót, 2019. 07.01.

Bartos Sándor
polgármester

2019 JÚL 02.

GMB Holding
Pénzügyi Szolgáltató Kft.
1097 Budapest, Vaskapu u. 1/a.2.e.1.
MKVK t.sz. 001919
Adószám: 11500078-2-43

Pénzügyileg ellenjegyzem

Fót, 2019. 07. 01.
dátum

aláírás