2019 MÁJ 17

2. függelék a 10/2014. (III.24.) önkormányzati rendelethez

FÓTI KÖZÖS ÖNKORMÁNYZATI HIVATAL
Jegyzői nyilvántartás - ancalilik
2019 MÁJ 16.
Szám: ..... db mell.

TÁMOGATÁSI SZERZŐDÉS
(nem magánszemély esetén)

Az államháztartásról szóló, 2011. évi CXCV. törvény vonatkozó rendelkezése és Fót Város Önkormányzatának az önkormányzat 2019. évi költségvetéséről szóló **1/2019. (II.28.) rendeletben** jóváhagyottak alapján **Fót Város Önkormányzata** (képviseletében: **Bartos Sándor polgármester**, székhely 2151 Fót, Vörösmarty tér 1., adószám: 15731096-2-13 a továbbiakban: **Támogató**) és az **Óvodásainkért Alapítvány a fóti Apponyi Franciska Óvoda Gyermekeiért** (képviseli: **Mangáné Szatmári Noémi titkár**, székhely: 2151 Fót, Fruzsina u. 4. Adószám: 18674152-13, Bankszámlaszám: 66000028-15414155) (a továbbiakban: **Támogatott**) az önkormányzat által 2019. évben nyújtott pénzügyi támogatás nyújtására, a támogatás felhasználásának, elszámolásának feltételeire és módjára vonatkozóan a következőkben állapodnak meg:

1.) A Támogató a támogatott részére írásbeli kérelme, a jelen szerződés, valamint a **Z/169/2019. (IV.24.) KT-határozat** alapján **150.000.- Ft,** azaz egyszázötvenezer Ft, pénzügyi támogatást (továbbiakban: támogatást) nyújt konkrét célra.
A kormányzati funkció megnevezése: Civil szervezetek programtámogatása (084032)

2.) A támogatás kizárólag az e támogatási szerződésben meghatározott célra használható fel.
A támogatás célja: az óvoda gyermekei és családjaik számára szervezett sportprogramok

3.) Az 1.) pont szerinti támogatást a Fóti Közös Önkormányzati Hivatal Pénzügyi és Adóügyi Osztálya (a továbbiakban: Pénzügyi és Adóügyi Osztály) utalja a jelen szerződés aláírását követően 8 napon belül egy összegben a Támogatott Veresegyház és Vidéke Takarék Szövetkezet pénzintézetnél vezetett 66000028-15414155 számú bankszámlájára,

4.) A Támogatott kötelezi magát arra, hogy a rendelkezésére bocsátott támogatási összeget kizárólag szerződésben meghatározott cél megvalósítása érdekében használja fel, amennyiben annak feltételei fennállnak a közbeszerzési törvény rendelkezéseinek felhasználásával, a támogatás pénzügyi nyilvántartásokban történő elkülönítésével. Támogatott kötelezi magát arra, hogy a támogatással kapcsolatos iratokat 10 évig teljes körűen megőrzi és ezen időn belül a támogató írásbeli felszólítására 15 napon belül bemutatja. Támogatott a támogatásból beszerzett tárgyi eszközöket a támogatás folyósításától számított 5 éven belül kizárólag a támogató előzetes hozzájárulásával idegenítheti el.

5.) A Támogatottnak a kapott támogatás felhasználásáról 2020. január 31. napjáig el kell számolnia a Pénzügyi és Adóügyi Osztály felé.
A mellékelt tájékoztató részletesen taglalja a támogatás felhasználásáról, elszámolásáról az elvárt követelményeket, melyeket a felhasználás és elszámolás során érvényesíteni kell.
Az elszámolásnak tartalmaznia kell a támogatás felhasználásáról szóló számlák és egyéb igazolások (bérjegyzék, járulékok, költségtérítések) hitelesített másolatát, az elszámolás-összesítő lapot a felmerült költségek tételes felsorolásával és összegzésével és a támogatás felhasználásáról szóló rövid szakmai beszámolót.
Amennyiben a támogatási szerződés aláírását megelőzően, illetve azt követően a Támogatott adataiban változás következik be, a Támogatott köteles azt a változást követő 15 napon belül dokumentáltan bejelenteni a Pénzügyi és Adóügyi Osztályra.

6.) A Támogatottnak az 5.) pont szerinti elszámolást a Pénzügyi és Adóügyi Osztály részére kell megküldenie. A Pénzügyi és Adóügyi Osztály az elszámolás, illetve a bizonylatok felülvizsgálata alapján 30 napon belül értesíti a Támogatottat, hogy az elszámolást elfogadta, vagy nem fogadta el.

7.) Ha a Támogatott az 5.) pont szerinti támogatás felhasználásáról a támogatási szerződésben meghatározott időpontig nem nyújtja be az elszámolást, a Pénzügyi és Adóügyi Osztály a határidő lejártától számított 15 napon belül felszólítja a Támogatottat, hogy a kézhezvételtől számított 5 napon belül tegyen eleget kötelezettségének. Amennyiben a Támogatott a felszólítás ellenére sem nyújtja be az elszámolást vagy a támogatott cél meghiúsul, vagy a támogatást jogszabálysértő módon használja fel, köteles a támogatás Áht. szerinti késedelmi kamattal növelt összegét 15 napon belül a Fót Város Önkormányzata Költségvetési számlájára visszautalni. (Számlavezető bank: OTP Bank, számlaszám: 11784009-15813097) A késedelmi kamat mértéke a késedelemmel érintett naptári félév első napján érvényes jegybanki alapkamat, illetve – külföldi törvényes fizetőeszköz pénznemében meghatározott pénztartozás esetén – külföldi kamat. Ebben az esetben a visszautalás megtörténtéig további támogatás nem adható.

8.) Amennyiben Támogatott a támogatási összeget az elszámolási határidő utolsó napjáig nem, vagy nem teljes körűen használta fel, a fel nem használt összeget az elszámolási határidő utolsó napját követő 15 napon belül egy összegben köteles Fót Város Önkormányzatának OTP Banknál vezetett 11784009-15813097 számú számlájára visszafizetni.
9.) Ha a Támogatott az elszámolást nem megfelelően nyújtja be, a Pénzügyi és Adóügyi Osztály a benyújtástól számított 30 napon belül hiánypótlásra hívja fel. A hiányosságokat a felszólítás kézhezvételétől számított 5 napon belül pótolni kell. A Pénzügyi és Adóügyi Osztály részére az elszámolás elfogadására rendelkezésre álló határidő a pótlás kézhezvételétől számított újabb 30 nappal meghosszabbodik. Amennyiben a hiánypótlást követően sem fogadható el az elszámolás, a Támogatottnak a támogatást az el nem fogadásról történő értesítés kézhezvételét követő 15 napon belül a Fót Város Önkormányzata Költségvetési számlájára vissza kell utalnia.

10.) A Támogatott tudomásul veszi, hogy a benyújtott elszámolások tényszerűségét helyszíni ellenőrzés keretében a Pénzügyi és Adóügyi Osztály ügyintézője ellenőrizheti és az önkormányzat éves ellenőrzési terve alapján a belső ellenőr ellenőrzi. A Támogatott köteles az ellenőrzésre jogosult szervek részére az ellenőrzést előre egyeztetett időpontban lehetővé tenni.

11.) A Támogatott köteles a támogatás felhasználása során az érvényes számviteli, pénzügyi, adó, közbeszerzési és egyéb gazdálkodási szabályokat betartani.

12.) Támogatott tudomásul veszi, hogy a támogatás folyósításának feltétele a támogatott írásbeli nyilatkozata arra vonatkozóan, hogy nincs adó (beleértve a helyi adót és gépjárműadót is) vám-és társadalombiztosítási tartozása.

13.) Támogatott tudomásul veszi, hogy amennyiben az egyesülési jogról, a közhasznú jogállásról, valamint a civil szervezetek működéséről és támogatásáról szóló 2011. évi CLXXV. törvény (a továbbiakban: a törvény) hatálya alá tartozó civil szervezetnek minősül, a támogatás folyósításának feltétele a támogatott nyilatkozata arra vonatkozóan, hogy a törvényben, illetve a számviteli törvény szerinti egyes egyéb szervezetek beszámoló készítési

és könyvvezetési kötelezettségeinek sajátosságairól szóló 224/2000. (XII. 19.) Kormányrendeletben előírt beszámolási kötelezettségnek eleget tett.

14.) Az e támogatási szerződésben nem szabályozott kérdésekben a Ptk. szabályait kell alkalmazni.

15.) Jelen támogatási szerződés 3 oldalon, 5 egymással szó szerint megegyező példányban készült, melyet a Felek értelmezés és elolvasás után, mint akaratukkal mindenben megegyezőt, jóváhagyólag aláírtak.

Fót, 2019. május 13. nap

Bartos Sándor
polgármester
Fót Város Önkormányzata képviseletében

Mangáné Szatmári Noémi
titkár
Támogatott képviseletében

Ellenjegyzem:
Dátum: 2019. május 13. nap

Dr. Finta Béla jegyző

Igazolom, kifizethető:

Dátum: 2019. május 10. nap

Számodics Péter osztályvezető
Pénzügyi és Adóügyi osztály