

Ét. 239. sz. 4. sz. melléklet



FÓTI KÖZÖS ÖNKORMÁNYZATI HIVATAL

BELSŐ ELLENŐR

2151 FÓT, VÖRÖSMARTY TÉR 1.

Telefon: 30/5000-232

E-mail: belsoellenor@fot.hu

BELSŐ ELLENŐRZÉSI MUNKATERV

2025. év

Készítette: Pamuk Etelka belső ellenőr

Aláírás:

Dátum: 2024. november 17.

Jóváhagyta:

KT határozat szám:

Dátum: 2024. NOV 28.

FŐT VÁROS ÖNKORMÁNYZAT 2025. ÉVI BELSŐ ELLENŐRZÉSI MUNKATERVE

Tartalomjegyzék

2024. évben kezdeményezett, végrehajtott önkormányzati leltár utóellenőrzése 2

Költségvetés megalapozottsága az önkormányzathoz tartozó intézményeinél 2024-25 évre vonatkozóan 3

Beruházások, felújítások, beszerzések állományba vétele, elszámolása 2023-24 évben 4

FŐT VÁROS ÖNKORMÁNYZAT 2025. ÉVI BELSŐ ELLENŐRZÉSI MUNKATERVE

2024. évben kezdeményezett, végrehajtott önkormányzati leltár utóellenőrzése					
Ellenőrizendő folyamatok és szervezetek/ szervezeti egységek	Az ellenőrzésre vonatkozó stratégia (ellenőrzés célja, módszerei, tárgya, ellenőrzött időszak)	Azonosított kockázati tényezők	Az ellenőrzés típusa	Az ellenőrzés ütemezése	Erfősszükségletek
Ellenőrizendő folyamatok: A hivatali leltár elrendelése, a leltározás szervezése, végrehajtása, a leltár kiértékelési folyamata, elszámolása, a leltárkülönbözetek megállapítása, a leltárfelelősség folyamata. Szervezeti egység: Gazdasági Iroda	Ellenőrzés célja: Annak megállapítása, hogy a Hivatal által alkalmazott leltározási szabályzatban foglalt 3 évenkénti leltározás megfelelően került-e végrehajtásra. Ellenőrzés tárgya: Jogszabályok által kötelező leltározási szabályok érvényesülése, a leltárrendelésben foglaltak megvalósulása Ellenőrizendő időszak: 2024-25. év Ellenőrzés módszerei: adatbekérés, helyszíni bejárás, nyilvántartások és adatszolgáltatások egyeztetése, elrendelések, szabályzatok vizsgálata, interjú készítés, mintavétel, elemzés, értékelés	Kockázatait tényezők: - A 3 évenkénti leltározási kötelezettség elrendelése nem teljes. - a leltározási folyamat előkészítési munkálati hiányosak, - a teljeskörűség nem biztosított. - a leltározás előkészítése során a 3 év eszköz-változásait nem megfelelően vették figyelembe, - a leltár kiértékelés, kompenzáció nem megfelelő, - a leltárfelelősség megállapítása elmaradt.	utóellenőrzés	2025. I. negyedév	20 ellenőri nap

FŐT VÁROS ÖNKORMÁNYZAT 2025. ÉVI BELSŐ ELLENŐRZÉSI MUNKATERVE

Költségvetés megalapozottsága az önkormányzathoz tartozó intézményeinél 2024-25 évre vonatkozóan					
<i>Ellenőrizendő folyamatok és szervezetek/ szervezeti egységek</i>	<i>Az ellenőrzésre vonatkozó stratégia (ellenőrzés célja, módszerei, tárgya, ellenőrzött időszak)</i>	<i>Azonosított kockázati tényezők</i>	<i>Az ellenőrzés típusa</i>	<i>Az ellenőrzés ütemezése</i>	<i>Erfőforrások</i>
<u>Ellenőrizendő folyamatok:</u> A költségvetési szervek előkészítő tevékenysége a következő évre vonatkozóan, együttműködés az önkormányzat és az intézményei között, a 2024 évi tervezés/előirányzat és teljesülés megvalósulása, 2025 évi előkészítési munkák	<u>Ellenőrzés célja:</u> Az intézmények tervezési munkáinak megalapozottsága hogyan biztosítja a feladatokat ellátásának fedezetét, illetve az igényelt pénzeszközök szükségességei/elégségesek-e. <u>Ellenőrzés tárgya:</u> Az intézményrendszer gazdálkodása <u>Ellenőrizendő időszak:</u> 2024-25 év	<u>Kockázati tényezők:</u> - A költségvetés tervezése során nem minden munkafolyamat kerül figyelembevételre, - megszűnő folyamatok nem kerülnek ki a tervezés során a kiadási körből, - tervezés bázisadatai nem kerülnek korrigálásra, - a megtervezett kiadások évközben nem módosulnak az igényeknek megfelelően.	pénzügyi ellenőrzés	<u>Végrehajtása:</u> II-III. negyedév	15 ellenőri nap
<u>Szervezeti egység:</u> Gazdasági Iroda önkormányzat intézményei.	<u>Ellenőrzés módszere:</u> dokumentum bekérés, egyeztetés, elemzés. Interjú, helyszíni ellenőrzés				

FŐT VÁROS ÖNKORMÁNYZAT 2025. ÉVI BELSŐ ELLENŐRZÉSI MUNKATERVE

Beruházások, felújítások, beszerzések állományba vétele, elszámolása 2023-24 évben					
Ellenőrizendő folyamatok és szervezetek/ szervezeti egységek	Az ellenőrzésre vonatkozó stratégia (ellenőrzés célja, módszerei, tárgya, ellenőrzött időszak)	Azonosított kockázati tényezők	Az ellenőrzés típusa	Az ellenőrzés ütemezése	Erőforrás szükséglete k
<u>Ellenőrizendő folyamatok:</u> - Beruházási szerződések szabályszerűsége, - az igény érvényesítések (köibér, kamat, pótl munka stb.), - beruházási munkák műszaki átvétele, hatósági eljárásai, - üzembehelyezési okmányok szabályszerűsége, - átadás-átvételi folyamatok megfelelősége, - számviteli eljárások gyakorlata. <u>Szervezeti egység:</u> Gazdasági Iroda, Városgazdálkodási Iroda, Főti Közszolgáltató Kft	<u>Ellenőrzés célja:</u> Annak értékelése, hogy az Önkormányzat vagyonnövekedése megfelel-e a jogszabályi követelményeknek. <u>Ellenőrzés tárgya:</u> A kezdeményezett vagyonnövekedés pénzügyi megfelelősége, szabályszerűsége <u>Ellenőrizendő időszak:</u> 2023-24. év <u>Ellenőrzés módszere:</u> adat- iratbekérés, adatelemzés, helyszíni bejárás.	<u>Kockázatai tényezők:</u> - Az eszköznövekedéssel, értéknövekedéssel járó szerződések nem teljeskörűek, - az elvégzett feladatok értéke eléri a szerződésben foglaltaktól, - az üzembehelyezések, állományba vételek nem megfelelő személyek által kerülnek dokumentálásra, a dokumentálások hiányosak, - az átadás-átvételek nem az előírások szerint kerülnek állományba.	szabályszerűségi ellenőrzés	I-IV. negyedév	15 ellenőri nap

FŐT VÁROS ÖNKORMÁNYZAT 2025. ÉVI BELSŐ ELLENŐRZÉSI MUNKATERVE

Fót Város Önkormányzata 2025 évi ellenőrzési terv kapacitásfelmérése

Végrehajtáshoz szükséges kapacitás meghatározása

	Megnevezés	Átlagos munkanapok száma / fő	Létszám (fő)	Ellenőri napok száma összesen (Átlagos munkanapok száma × Létszám)
				terv
1	Év napjai	365	0,5	184
2	Heti pihenő nap	114	0,5	57
3	Munkaszüneti nap	14	0,5	0
4	Fizetett szabadság	29	0,5	15
5	Kieső napok száma (2+3+4)	157	0,5	79
6	Bruttó munkaidő (1-5)	208	0,5	105
7	Átlagos betegszabadság	0	0,5	0
8	Nettó munkaidő (6-7)	208	0,5	105
9	Az éves ellenőrzési terv végrehajtásához szükséges:		0,5	50
10	Tanácsadói tevékenység		0,5	10
11	Egyéb tevékenység kapacitásigénye, pl. kockázatelemzés, tervezés, éves jelentés, stb.		0,5	10
12	Képzés		0,5	10
13	Soron kívüli ellenőrzés (15%)		0,5	25
14	Összes tevékenység kapacitásigénye (9-13)	0	0,5	105
15	Tartalékidő (8-14) ajánlott 20 %		0,5	0
16	Külső szakértők (speciális szakértelem) igénybevétele			0
17	Ideiglenes kapacitás-kiegészítés (külső szolgáltató által)			0

FÓT VÁROS ÖNKORMÁNYZAT 2025. ÉVI BELSŐ ELLENŐRZÉSI MUNKATERVE

Létszám és erőforrás¹

1. számú melléklet

Fóti Közös Önkormányzati Hivatal	Belső ellenőr közszolgálati jogviszonyban ²				Saját erőforrás összesen		Külső erőforrás szolgáltató ³		Külső erőforrás összesen		Bruttó Erőforrás összesen	
	terv (01.01.)	tény (12.31.)	terv (01.01.)	tény (12.31.)	terv	tény	terv	tény	terv	tény	terv	tény
	betöltendő álláshely (fő) ⁴				rendelkezésre álló létszám (fő) ⁴		ellenőri nap		fő		ellenőri nap	
Fejezet / Helyi önkormányzat összesen (I.+II.)	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,50	0,00	105,00	0,00	105,00	0,00
I. Fejezetet irányító szerv / Helyi önkormányzat összesen							0,50		105,00		105,00	0,00
II. Irányított szervek összesen	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
1. [Irányított költségvetési szerv neve]											0,00	0,00
2. [Irányított költségvetési szerv neve]											0,00	0,00
3. [Irányított költségvetési szerv neve]											0,00	0,00
n. [Irányított költségvetési szerv neve]											0,00	0,00

FŐT VÁROS ÖNKORMÁNYZAT 2025. ÉVI BELSŐ ELLENŐRZÉSI MUNKATERVE

Tevékenységek

3. számú melléklet

[illegible]



FÓTI KÖZÖS ÖNKORMÁNYZATI HIVATAL

BELSŐ ELLENŐR

2151 FÓT, VÖRÖSMARTY TÉR 1.

Telefon: 30/5000-232

E-mail: belsoellenor@fot.hu

BELSŐ ELLENŐRZÉSI MUNKATERV

2025. év

Készítette: Pamuk Etelka belső ellenőr

Jóváhagyta:

Aláírás:

KT határozat szám:

Dátum: 2024. november 17.

Dátum:

FŐT VÁROS ÖNKORMÁNYZAT 2025. ÉVI BELSŐ ELLENŐRZÉSI MUNKATERVE

Tartalomjegyzék

2024. évben kezdeményezett, végrehajtott önkormányzati leltár utóellenőrzése 2

Költségvetés megalapozottsága az önkormányzathoz tartozó intézményeinél 2024-25 évre vonatkozóan 3

Beruházások, felújítások, beszerzések állományba vétele, elszámolása 2023-24 évben 4

FŐT VÁROS ÖNKORMÁNYZAT 2025. ÉVI BELSŐ ELLENŐRZÉSI MUNKATERVE

2024. évben kezdeményezett, végrehajtott önkormányzati leltár utóellenőrzése					
Ellenőrizendő folyamatok és szervezetek/ szervezeti egységek	Az ellenőrzésre vonatkozó stratégia (ellenőrzés célja, módszerei, tárgy, ellenőrzött időszak)	Azonosított kockázati tényezők	Az ellenőrzés típusa	Az ellenőrzés ütemezése	Erőforrás szükségletek
<u>Ellenőrizendő folyamatok:</u> A hivatali leltárt elrendelése, a leltározás szervezése, végrehajtása, a leltár kiértékelési folyamata, elszámolása, a leltár-kihívóhözetek megállapítása, a leltárfelelősség folyamata. <u>Szervezeti egység:</u> Gazdasági Iroda	<u>Ellenőrzés célja:</u> Annak megállapítása, hogy a Hivatal által alkalmazott leltározási szabályzatban foglalt 3 évenkénti leltározás megfelelően került-e végrehajtásra. <u>Ellenőrzés tárgya:</u> Jogszabályok által kötelező leltározási szabályok érvényesülése, a leltárrelrendelésben foglaltak megvalósulása <u>Ellenőrizendő időszak:</u> 2024-25. év <u>Ellenőrzés módszere:</u> adatbekérés, helyszíni bejárás, nyilvántartások és adatszolgáltatások egyeztetése, elrendelések, szabályzatok vizsgálata, interjú készítés, mintavétel, elemzés, értékelés	<u>Kockázatait tényezők:</u> - A 3 évenkénti leltározási kötelezettség elrendelése nem teljes. - a leltározási folyamat előkészítési munkálati hiányosak, - a teljeskörűség nem biztosított. - a leltározás előkészítése során a 3 év eszköz-változásait nem megfelelően vették figyelembe, - a leltár kiértékelés, kompenzálás nem megfelelő, - a leltárfelelősség megállapítása elmaradt.	utóellenőrzés	2025. I. negyedév	20 ellenőri nap

FŐT VÁROS ÖNKORMÁNYZAT 2025. ÉVI BELSŐ ELLENŐRZÉSI MUNKATERVE

Költségvetés megalapozottsága az önkormányzathoz tartozó intézményeinél 2024-25 évre vonatkozóan					
Ellenőrizendő folyamatok és szervezetek/ szervezeti egységek	Az ellenőrzésre vonatkozó stratégia (ellenőrzés célja, módszerei, tárgya, ellenőrzött időszak)	Azonosított kockázati tényezők	Az ellenőrzés típusa	Az ellenőrzés ütemezése	Erőforrás szükségletek
<u>Ellenőrizendő folyamatok:</u> A költségvetési szervek előkészítő tevékenysége a kölvetkező évre vonatkozóan, együttműködés az önkormányzat és az intézményei között, a 2024 évi tervezés/előirányzat és teljesülés megvalósulása, 2025 évi előkészítési munkák	<u>Ellenőrzés célja:</u> Az intézmények tervezési munkáinak megalapozottsága hogyan biztosítja a feladatok ellátásának fedezetét, illetve az igényelt pénzeszközök szükségessége/elégessége-e. <u>Ellenőrzés tárgya:</u> Az intézményrendszer gazdálkodása <u>Ellenőrizendő időszak:</u> 2024-25 év	<u>Kockázati tényezők:</u> - A költségvetés tervezése során nem minden munkafolyamat kerül figyelembevételre, - megszűnő folyamatok nem kerülnek ki a tervezés során a kiadási körből, - tervezés bázisadatai nem kerülnek korrigálásra, - a megtervezett kiadások évközben nem módosulnak az igényeknek megfelelően.	pénzügyi ellenőrzés	<u>Végrehajtásai:</u> II-III. negyedév	15 ellenőri nap
<u>Szervezeti egység:</u> Gazdasági Iroda önkormányzat intézményei.	<u>Ellenőrzés módszere:</u> dokumentum bekérés, egyeztetés, elemzés. Interjú, helyszíni ellenőrzés				

FŐT VÁROS ÖNKORMÁNYZAT 2025. ÉVI BELSŐ ELLENŐRZÉSI MUNKATERVE

Beruházások, felújítások, beszerzések állományba vétele, elszámolása 2023-24 évben					
Ellenőrizendő folyamatok és szervezetek/ szervezeti egységek	Az ellenőrzésre vonatkozó stratégia (ellenőrzés célja, módszerei, tárgy, ellenőrzött időszak)	Azonosított kockázati tényezők	Az ellenőrzés típusa	Az ellenőrzés ütemezése	Erőforrások
<u>Ellenőrizendő folyamatok:</u> - Beruházási szerződések szabályszerűsége, - az igény érvényesítések (kőbét, kamat, pótl munka stb.), - beruházási munkák műszaki átvétele, hatósági eljárásai, - üzembelhelyezési okmányok szabályszerűsége, - átadás-átvételi folyamatok megfelelősége, - számviteli eljárások gyakorlata. <u>Szervezeti egység:</u> Gazdasági Iroda, Városgazdálkodási Iroda, Főti Közszolgáltató Kft	<u>Ellenőrzés célja:</u> Annak értékelése, hogy az Önkormányzat vagyonnövekedése megfelel-e a jogszabályi követelményeknek. <u>Ellenőrzés tárgya:</u> A kezdeményezett vagyonnövekedés pénzügyi megfelelősége, szabályszerűsége <u>Ellenőrizendő időszak:</u> 2023-24. év <u>Ellenőrzés módszere:</u> adat, - iratbekérés, adatelemzés, helyszíni bejárás.	<u>Kockázatai tényezők:</u> - Az eszköznövekedéssel, értéknövekedéssel járó szerződések nem teljeske örűek, - az elvégzett feladatok értéke eltér a szerződésben foglaltaktól, - az üzembelhelyezések, állományba vételek nem megfelelő személyek által kerülnek dokumentálásra, a dokumentálások hiányosak, - az átadás-átvételek nem az előírások szerint kerülnek állományba.	szabályszerűségi ellenőrzés	I-IV. negyedév	15 ellenőri nap

FÓT VÁROS ÖNKORMÁNYZAT 2025. ÉVI BELSŐ ELLENŐRZÉSI MUNKATERVE

Fót Város Önkormányzata 2025 évi ellenőrzési terv kapacitásfelmérése

Végrehajtáshoz szükséges kapacitás meghatározása

	Megnevezés	Átlagos munkanapok száma / fő	Létszám (fő)	Ellenőri napok száma összesen (Átlagos munkanapok száma × Létszám)
				terv
1	Év napjai	365	0,5	184
2	Hei pihenő nap	114	0,5	57
3	Munkaszüneti nap	14	0,5	0
4	Fizetett szabadság	29	0,5	15
5	Kieső napok száma (2+3+4)	157	0,5	79
6	Bruttó munkaidő (1-5)	208	0,5	105
7	Átlagos betegszabadság	0	0,5	0
8	Nettó munkaidő (6-7)	208	0,5	105
9	Az éves ellenőrzési terv végrehajtásához szükséges:		0,5	50
10	Tanácsadói tevékenység		0,5	10
11	Egyéb tevékenység kapacitásigénye, pl. kockázatelemzés, tervezés, éves jelentés, stb.		0,5	10
12	Képzés		0,5	10
13	Soron kívüli ellenőrzés (15%)		0,5	25
14	Összes tevékenység kapacitásigénye (9-13)	0	0,5	105
15	Tartalékidő (8-14) ajánlott 20 %		0,5	0
16	Külső szakértők (speciális szakértelem) igénybevétele			0
17	Ideiglenes kapacitás-kiegészítés (külső szolgáltató által)			0

FŐT VÁROS ÖNKORMÁNYZAT 2025. ÉVI BELSŐ ELLENŐRZÉSI MUNKATERVE

Létszám és erőforrás¹

1. számú melléklet

Főti Közös Önkormányzati Hivatal	Belső ellenőr közszolgálati jogviszonyban ²				Saját erőforrás összesen		Külső szolgáltató ³		Külső erőforrás összesen		Bruttó Erőforrás összesen	
	terv (01.01.)	tény (12.31.)	terv (01.01.)	tény (12.31.)	terv	tény	terv	tény	terv	tény	terv	tény
	betöltendő álláshely (fő) ⁴				rendelkezésre álló létszám (fő) ⁴		fő		ellenőri nap		ellenőri nap	
Fejezet / Helyi önkormányzat összesen (I.+II.)	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,50	0,00	105,00	0,00	105,00	0,00
I. Fejezetet irányító szerv / Helyi önkormányzat összesen							0,50		105,00		105,00	0,00
II. Irányított szervek összesen	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
1. [Irányított költségvetési szerv neve]											0,00	0,00
2. [Irányított költségvetési szerv neve]											0,00	0,00
3. [Irányított költségvetési szerv neve]											0,00	0,00
n. [Irányított költségvetési szerv neve]											0,00	0,00

FŐT VÁROS ÖNKORMÁNYZAT 2025. ÉVI BELSŐ ELLENŐRZÉSI MUNKATERVE

Ellenőrzések¹

2. számú melléklet

[illegible]

FŐT VÁROS ÖNKORMÁNYZAT 2025. ÉVI BELSŐ ELLENŐRZÉSI MUNKATERVE

Tevékenységek

3. számú melléklet

Főti Közös Önkormányzati Hivatal	Ellenőrzések összesen ¹				Tanácsadás				Képzés				Egyéb tevékenység ²				Saját kapacitás összesen ³		Külső kapacitás összesen ⁴		Kapacitás összesen	
	terv	tény	terv	tény	terv	tény	terv	tény	terv	tény	terv	tény	terv	tény	terv	tény	terv	tény	terv	tény	terv	tény
	saját ellenőri nap		külső ellenőri nap		saját ellenőri nap ⁵		külső ellenőri nap ⁶		saját ellenőri nap		külső ellenőri nap ⁷		saját ellenőri nap		külső ellenőri nap		saját ellenőri nap		külső ellenőri nap		ellenőri nap	
Fejezet / Helyi önkormányzat összesen (I+II.)	0,00	0,00	50,00	0,00	0,00	0,00	10,00	0,00	0,00	0,00	10,00	0,00	0,00	0,00	35,00	0,00	0,00	105,00	0,00	105,00	0,00	0,00
I. Fejezet Irányító szerv / Helyi önkormányzat összesen (a+b)	0,00	0,00	50,00	0,00	0,00	0,00	10,00	0,00	0,00	0,00	10,00	0,00	0,00	0,00	35,00	0,00	0,00	105,00	0,00	105,00	0,00	0,00
a) Éves Ellenőrzési Terv alapján	0,00	0,00	50,00	0,00	0,00	0,00	10,00	0,00	0,00	0,00	10,00	0,00	0,00	0,00	35,00	0,00	0,00	105,00	0,00	105,00	0,00	0,00
aa) Saját szervezetenél	0,00	0,00	50,00	0,00			10,00				10,00				35,00			80,00	0,00	80,00	0,00	0,00
ab) Irányított szerveknel (irányítóként végzett)	0,00	0,00	0,00	0,00														0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
ac) Egyéb ellenőrzések	0,00	0,00	0,00	0,00											25,00			25,00	0,00	25,00	0,00	0,00
b) Soron kívüli kapacitás	0,00	0,00	0,00	0,00														0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
II. Irányított szervek összesen	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
1. Irányított költségvetési szerv összesen	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
aa) Saját szervezetenél	0,00	0,00	0,00	0,00														0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
ab) Irányított szerveknel	0,00	0,00	0,00	0,00														0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
ac) Egyéb ellenőrzések	0,00	0,00	0,00	0,00														0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
b) Soron kívüli kapacitás⁸	0,00	0,00	0,00	0,00														0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
2. Irányított költségvetési szerv összesen	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
aa) Saját szervezetenél	0,00	0,00	0,00	0,00														0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
ab) Irányított szerveknel	0,00	0,00	0,00	0,00														0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
ac) Egyéb ellenőrzések	0,00	0,00	0,00	0,00														0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
b) Soron kívüli kapacitás⁸	0,00	0,00	0,00	0,00														0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
3. Irányított költségvetési szerv összesen	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
aa) Saját szervezetenél	0,00	0,00	0,00	0,00														0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
ab) Irányított szerveknel	0,00	0,00	0,00	0,00														0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
ac) Egyéb ellenőrzések	0,00	0,00	0,00	0,00														0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
b) Soron kívüli kapacitás⁸	0,00	0,00	0,00	0,00														0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
n. Irányított költségvetési szerv összesen	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
aa) Saját szervezetenél	0,00	0,00	0,00	0,00														0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
ab) Irányított szerveknel	0,00	0,00	0,00	0,00														0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
ac) Egyéb ellenőrzések	0,00	0,00	0,00	0,00														0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
b) Soron kívüli kapacitás⁸	0,00	0,00	0,00	0,00														0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
a) Saját szervezetenél	0,00	0,00	0,00	0,00														0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
ab) Irányított szerveknel	0,00	0,00	0,00	0,00														0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
ac) Egyéb ellenőrzések	0,00	0,00	0,00	0,00														0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
b) Soron kívüli kapacitás⁸	0,00	0,00	0,00	0,00														0,00	0,00	0,00	0,00	0,00